

# Verslag extra Algemeen Bestuursvergadering RMN Woensdag 31 augustus 2022



Genodigden:

|                           |  |
|---------------------------|--|
| De heer W.D. Catsburg     | (lid DB/AB, namens gemeente Zeist)       |
| De heer P.J. Bekker       | (lid DB/AB, namens gemeente IJsselstein) |
| Mevrouw H. de Groot       | (lid AB, namens gemeente Bunnik)         |
| Mevrouw A. Treep          | (lid AB, namens gemeente Soest)          |
| De heer J. van Engelen    | (lid AB, namens gemeente Nieuwegein)     |
| De heer M. Eijbaard       | (lid AB, namens gemeente Baarn)          |
| De heer J.D. Nijkamp      | (secretaris-directeur RMN a.i.)          |
| De heer M.L. Zilverentant | (directiesecretaris RMN)                 |

Afwezig: -

Notulist: Mevrouw S. Nieuwboer (directiesecretaresse RMN)

Locatie: RMN - lange Brinkweg 81 Soest – vergaderzaal groot

Tijd: 12.00 – 14.00 uur

Secretariaat: Verslag voor archief  
Verslag ter kennisname MT-leden

Het aldus vastgestelde verslag is wordt door de voorzitter en secretaris getekend en gearchieveerd.  
De openbare besluiten worden per brief aan de colleges van de deelnemende gemeenten meegedeeld.

Voor gezien getekend  
door secretaris-directeur  
d.d. 17-11-2022

Voor akkoord getekend  
door voorzitter  
d.d. 16/11/2022

## Algemeen

### 1. Opening 12.04 uur door WDC

De voorzitter geeft aan eerst een voorstelrondje te willen doen aangezien twee derde deel van het AB gewijzigd is. Tevens wil hij na punt 2 een terugkoppeling over het afgelopen jaar geven vanuit het oude AB.

#### 1.1 Agenda vastgesteld.

### 2 Mededelingen/ stand van zaken / ingekomen stukken

JDN : We zijn bezig met de voorbereiding begrotingswijziging 2022.02 Met de wijziging wetgeving van de GR heb je tegenwoordig 12 weken de tijd om een zienswijze in te brengen. Dat lukt echter niet voor 1 september waarmee we de 12 weken niet halen. Er staat wel een artikel in de GR dat je het in een bijzondere situatie vooruitlopend op een formeel besluit, kunt doen. Daar komt RMN de volgende vergadering op terug, zowel inhoudelijk als procedureel.

Op personeel gebied hebben we wat moeite met medewerkers vinden. Er zijn 2 ontwikkelingen: aan chauffeurskant zijn concullega's beduidend meer gaan betalen waardoor enkelen de neiging hebben over te stappen. Het is goed te kijken wat wij ermee kunnen doen en dan niet alleen naar salariering te kijken maar ook naar andere constructies. Bijvoorbeeld een afspraak met ander bedrijf die hun product met korting kan aanbieden aan ons personeel. Dit valt dan niet onder de werkkostenregeling.

We hebben een afspraak van een flexibele schil 25%, op alle gebieden. De vraag is waarom zou je dat willen want je wilt ook mensen aan je binden. We hebben een uitzend- en detachingsconstructie,

# Verslag extra Algemeen Bestuursvergadering RMN

## Woensdag 31 augustus 2022



met mogelijkheid tot indiensttreding na een jaar goed functioneren, in verband met de enorme ww-verplichtingen waar we mee te maken krijgen als iemand na een half jaar vertrekt. Tegelijkertijd wil je mensen wel het perspectief bieden dat ze in dienst kunnen treden. Voor sommige onderdelen (machinist of chauffeur) is het werk niet zomaar door een uitzendkracht te doen.

Vraag is waarom mensen bij RMN willen werken. JDN geeft aan dat de grootste reden is dat ze 7.15u kunnen beginnen en om 16.u klaar zijn. De zekerheid in combinatie met privé. Daarnaast is de winterdienst/ gladheidsbestrijding, waarmee ze extra uren draaien, aantrekkelijk.

*Actie JDN: JDN komt met een analyse van de arbeidsmarkt en een voorstel.*

*Actie AB: Inzake de zomerinzameling moeten we de discussie aangaan over het nut en de noodzaak, hoeveel wordt er ingezameld tegenover de kosten en de uitstoot tegenover service aan de burger. Terwijl je in die periode ook moeite hebt überhaupt je routes te doen.*

### Terugblik afgelopen jaar

Er was een groeiende, sluimerende ontevredenheid over het functioneren van RMN. De onderzoeken lieten zien dat RMN het uitstekend deed maar dat was vooral richting de inwoner. Daardoor was het moeilijk om een vinger op dat sluimerende gevoel te krijgen. Het onbestemde gevoel kwam voort uit het geen grip hebben op de financiën. Dit was eind 2020 voor Zeist de reden om een financieel persoon op het RMN dossier te zetten. Dit lukte niet. Toen kwam het tekort onverwacht in maart 2021 naar buiten. Daarop is er een onafhankelijk intern onderzoek

Binnen was de boel niet op orde, daarop is er afscheid genomen van de bestuurder en financiële man. De administratie was niet op orde, er liep teveel door elkaar en werd met elkaar verrekend. De uitvoeringsorganisatie RMN en AVU moeten dus gescheiden worden gehouden zodat duidelijk is wat de echte kosten zijn.

JDN is voorgesteld en er is een rondje langs het personeel gemaakt. De reacties van het personeel waren minder heftig dan gedacht. Uiteindelijk zijn er de nodige mensen weggegaan. Er zijn goede stappen gezet maar we zijn er nog lang niet.

De discussies hebben ertoe geleid dat IJsselstein ervoor kiest alle additionele taken bij RMN weg te halen. RMN moet zich focussen op waar ze goed in zijn, afvalinzameling. Dat is ook de beleidslijn.

De oude RMN kon moeilijk nee zeggen. Uitspraak van JDN: RMN is niet klantgericht maar klantgezwicht.

JDN praat iedereen bij over het proces in een rondje langs de raden. Bunnik is nog niet gepland, dat gaat later gebeuren.

## Ter besluitvorming

### 3.1 Procedure benoeming dagelijks bestuur

### 3.2 Benoeming dagelijks bestuur

Voorliggend voorstel is om Nieuwegein (JvE) als voorzitter te benoemen, dit volgt uit de gemeenschappelijke regeling zoals die met elkaar is afgesproken. Bunnik (HdG) is voorgesteld als afnemer additionele taken en Baarn (ME) als vertegenwoordiger met alleen basistaken.

*Het algemeen bestuur besluit dat het voorliggend voorstel aangenomen wordt. Het algemeen bestuur wenst het nieuwe dagelijks bestuur alle wijsheid.*

# **Verslag extra Algemeen Bestuursvergadering RMN**

## **Woensdag 31 augustus 2022**



Een suggestie van het oude DB is om een portefeuilleverdeling te doen. Daar ligt vanuit RMN al een conceptvoorstel voor die in het volgende DB geagendeerd wordt.

### **3.3 Procedure werving en selectie secretaris-directeur**

Het doel is dat een nieuwe secretaris- directeur per 1 januari 2023 start. Dat is wel een uitdaging. JDN is gevraagd en heeft aangegeven beschikbaar en welwillend te zijn langer te blijven mocht er in januari nog geen nieuwe directeur aangesteld zijn. JDN geeft aan een warme overdracht in deze fase erg belangrijk te vinden wegens de continuïteit.

HdG vraagt of er is overwogen JDN aan te houden voor 2 jaar en dan pas te gaan werven? WDC geeft aan dat in het voortraject is gekeken naar hoe lang er voor deze fase nodig is. In november kan blijken dat het op orde brengen nog een half jaar nodig heeft. Het is echter ook belangrijk om de volgende fase in te gaan. JDN is een 'baggeraar', voor de volgende fase is een bouwer nodig. Ook moet een nieuwe directeur nog de ruimte hebben om met eigen visie te kunnen voortbouwen op het fundament wat nu gelegd wordt.

Een directeur die echt per 1 januari kan starten zou wel een enorme gelukstreffer zijn. De kans is groter per 1 maart. Het tijdsplan is daarin niet volledig duidelijk.

JvE vraagt of we vasthouden aan de voorgestelde termijnen of stellen we vast dat het niet haalbaar is? WDC geeft aan dat het goed is om vast te houden aan de termijnen en morgen aan de slag te gaan met het selecteren van een bureau. Maar rekening houden dat we 1 januari niet gaan halen. De grootste vertragende factor zal zitten in het vinden van mensen. Dat kan echter ook meevallen aangezien er een aantal bureaus mensen in de portefeuille hebben zitten omdat er recent veel geworven is.

AT wil betreffende competenties weten of het belangrijk is om financieel onderlegd te zijn. Dat is nu niet terug te zien in de gevraagde competenties. Vastgesteld wordt dat enige financiële competentie voor een directeur altijd wel noodzakelijk is en enige bedrijfskundige kennis is ook gewenst. Daarnaast moet iemand een verbinder willen en kunnen zijn van verschillende partijen, zowel tussen het operationele niveau en het bestuur als binnen het bestuur met 6 verschillende gemeentes.

HdG wil weten of er een lijstje nodig is van de wensen van scholingsachtergrond en kennis en kunde in afval-land of financiën als pré of voorwaarde? Kennis en kunde in afval-land is een duidelijke voorwaarde. Er komen een aantal zaken voorbij die belangrijk worden geacht en hoe het werkt. Kennis van hoe gemeenten werken, goed werknemer en werkgeverschap kunnen invullen.

Betreffende de rol van de gemeentesecretaris René Grotens, hij heeft het DB vorig jaar geadviseerd zowel in het proces met Rob als met Jan Dirk. Hij heeft een P&O achtergrond en is ook aangesloten in het dossier met de werving van de secretaris directeur.

Er is afgesproken dat gemeentesecretarissen op de achtergrond een rol blijven vervullen bij de RMN. JDN geeft aan dat er is gesproken met de secretaris van de voorzittende gemeente die aan René gevraagd heeft dit dossier nog even te doen. En JDN heeft twee keer per jaar overleg met alle gemeentesecretarissen. Het personeelsdossier van de secretaris-directeur hoort ook bij de gemeentesecretarissen.

Het geselecteerde bureau zal een rondje langs het AB doen om te vragen welke competenties wat hen betreft nodig zijn.

*Het bestuur besluit dat het voorliggend voorstel procedure werving en selectie secretaris-directeur aangenomen wordt met de kanttekening van de opmerkingen van HdG en AT.*

# Verslag extra Algemeen Bestuursvergadering RMN Woensdag 31 augustus 2022



*Het bestuur besluit dat het besluit voorliggend voorstel betreffende het aanstellen van leden van de selectiecommissie bij het DB komt te liggen. Martijn en Rene kunnen door met het proces.*

## Ter kennisname

### **4.1 Brief provincie Utrecht uitstel aanlevering begroting en jaarrekening**

Het AB heeft kennis genomen van het verleende uitstel aanlevering begroting en jaarrekening.

### **4.2 Overzicht raadsinformatieavonden**

Het AB heeft kennis genomen van het overzicht raadsinformatieavonden.

### **4.3 Toezichtsrapportage informatie en archiefbeheer RMN 2021-2022**

Het AB heeft kennis genomen van de toezichtsrapportage informatie en archiefbeheer RMN 2021-2022.

### **4.4 Vergaderschema DB en AB 2022 aangepast**

Het AB van 12 oktober is geen officiële agendavergadering maar kan gebruikt worden als strategische reflectiesessie. Er kan eventueel op een andere locatie vergaderd worden.

## **5. Rondvraag en Sluiting**

**-WDC sluit de vergadering om 13.35 uur**

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned in the lower right quadrant of the page.